

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
труда и социальной защиты Российской
Федерации
от «__» _____ 2017 г. №__

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Руководитель образовательной организации (подразделения) дополнительного профессионального образования

Регистрационный номер

Содержание

I. Общие сведения	1
II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)	2
III. Характеристика обобщенных трудовых функций	3
3.1. Обобщенная трудовая функция «Руководство деятельностью по реализации дополнительных профессиональных программ в подразделениях образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение»	3
3.2. Обобщенная трудовая функция «Руководство организацией дополнительного профессионального образования»	16
IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта	3333

I. Общие сведения

Руководитель образовательной организации (подразделения) дополнительного профессионального образования

(наименование вида профессиональной деятельности)

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Обеспечение развития образовательной организации (подразделения), качества и эффективности образовательной и иных уставных видов ее деятельности

Группа занятий:

1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий	-	-
(код ОКЗ ¹)	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

85.42	Образование профессиональное дополнительное
85.2	Образование профессиональное
72	Научные исследования и разработки
73.2	Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения
74.90	Деятельность профессиональная, научная и техническая прочая, не включенная в другие группировки
70.2	Консультирование по вопросам управления
85.41	Образование дополнительное детей и взрослых
(код ОКВЭД ²)	(наименование вида экономической деятельности)

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Руководство деятельностью по реализации дополнительных профессиональных программ в подразделениях образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение	7	Руководство развитием деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ	А/01.7	7
			Руководство деятельностью по разработке и реализации дополнительных профессиональных программ	А/02.7	7
			Руководство видами деятельности, сопутствующими реализации дополнительных профессиональных программ	А/03.7	7
			Управление ресурсным обеспечением деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ	А/04.7	7
			Управление качеством дополнительных профессиональных программ	А/05.7	7
В	Руководство организацией дополнительного профессионального образования	8 ³	Управление развитием организации дополнительного профессионального образования	В/01.8	8
			Руководство образовательной деятельностью организации дополнительного профессионального образования	В/02.8	8
			Руководство научно-исследовательской деятельностью образовательной организации дополнительного профессионального образования	В/03.8	8
			Руководство иными уставными видами деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования	В/04.8	8
			Управление ресурсами организации дополнительного профессионального образования	В/05.8	8
			Представление организации дополнительного профессионального образования в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями	В/06.8	8
			Управление качеством в организации дополнительного профессионального образования	В/07.8	8

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Руководство деятельностью по реализации дополнительных профессиональных программ в подразделениях образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение	Код	A	Уровень квалификации	7
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-
			Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Проректор Декан Заведующий Директор Начальник
--	---

Требования к образованию и обучению	Высшее образование и дополнительное профессиональное образование: повышение квалификации в сфере менеджмента и экономики. Дополнительное профессиональное образование по профилю профессиональной деятельности не реже одного раза в три года.
Требования к опыту практической работы	Не менее трёх лет стажа педагогической или руководящей деятельности в образовательных организациях или организациях, осуществляющих обучение, или не менее пяти лет стажа руководящей деятельности в иных организациях ⁴ .
Особые условия допуска к работе	Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации ⁵ . Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации ⁶ .
Другие характеристики	Отдельные трудовые функции и трудовые действия данной обобщенной трудовой функции, а также их совокупность, могут выполняться лицами, занимающими должности заместителя руководителя подразделения (директора, начальника, декана, заведующего) в порядке делегирования им полномочий и распределения обязанностей. К образованию лиц, которым делегированы отдельные трудовые функции и трудовые действия данной обобщенной трудовой функции, а также их совокупности предъявляется требование наличия высшего образования. К образованию лиц, занимающих выборные должности заведующего кафедрой или декана факультета предъявляется требование наличия ученой степени ⁷ . Требование наличия высшего образования и стажа педагогической или руководящей деятельности в образовательной организации или организации, осуществляющей обучение, не предъявляется к лицам,

	занимающим должности заместителя руководителя структурного подразделения, отвечающего за хозяйственную деятельность.
--	--

Дополнительные характеристики

Наименование классификатора	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1345	Руководители служб и подразделений в сфере образования
ЕКС ⁸	-	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) образовательного учреждения Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения Финансовый директор (заместитель директора по финансам) Заместитель директора (начальника) учреждения (организации) по научной работе Главный бухгалтер Главный инженер Главный редактор Директор (начальник) вычислительного (информационно-вычислительного) центра Заведующий научно-технической библиотекой Заведующий общежитием Начальник отдела кадров
ОКПДТР ⁹	25873	Проректор вуза
	21296	Декан факультета
	21980	Заведующий кафедрой
	25026	Начальник управления
	21422	Директор (начальник) курсов
	21583	Директор учебно-курсового комбината
	21580	Директор учебного пункта
ОКСО ¹⁰ (ОК 009-2016)	-	Разделы IV-IX. Любые направления подготовки или специальности

3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Руководство развитием деятельности по реализации дополнительных профессиональных программах	Код	A/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7					
Происхождение трудовой функции	<table border="1"> <tr> <td>Оригинал</td> <td>X</td> <td>Заимствовано из оригинала</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала			Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	
Оригинал	X	Заимствовано из оригинала								

Трудовые действия	Прогнозирование количественных и качественных параметров развития подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ
	Руководство разработкой программы развития подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации

	дополнительных профессиональных программ, в т.ч. его целевых индикаторов и показателей системы мониторинга
	Руководство разработкой положения (внесением изменений в положение) подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, обеспечение его рассмотрения, согласования и принятия в соответствии с федеральным законодательством и уставом организации, а также обеспечение его утверждения
	Формирование и развитие структуры управления подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, управленческой команды, делегирование полномочий
	Формирование (поддержка) организационной культуры подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ
	Формирование положительного имиджа подразделения, в том числе с использованием таких форм внешнего признания, как общественная аккредитация, конкурсы по качеству и других
	Разработка системы стимулирования работников подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ
	Мотивация и создание условий для участия обучающихся в решении задач развития образовательной деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ
	Руководство формированием (развитием) системы социального партнерства при реализации дополнительных профессиональных программ
	Координация деятельности по реализации программы развития подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ
	Контроль и оценка результативности и эффективности выполнения программы развития подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ (необходимости и содержания изменений программы развития)
Необходимые умения	Анализировать опыт развития образовательных организаций и подразделений дополнительного профессионального образования, тенденции развития дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире, федеральные и региональные инициативы и приоритеты экономического и социального развития
	Анализировать деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ и сопутствующих ей видов деятельности, изменения, происходящие во внутренней и внешней среде, процесс и результаты реализации программы ее развития, управленческие риски
	Определять миссию подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, его роль в экономическом развитии Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, отрасли, головной организации, связи с работодателями и их объединениями, с партнерами, основные показатели (индикаторы) реализации программы развития подразделения
	Выбирать целесообразные подходы и методы управления развитием подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, обеспечивающие

	повышение качества образования и эффективности деятельности
	Обеспечивать формирование и функционирование системы маркетинга образовательных услуг в подразделении, осуществляющем образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, ориентированной на требования рынка труда и работодателей, удовлетворение и развитие образовательных запросов обучающихся, использовать для принятия управленческих решений информацию о трудоустройстве выпускников, их востребованности на рынке труда, карьерном росте и иную маркетинговую информацию
	Применять правовые нормы при разработке и реализации программы развития подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ
	Применять методы системного и стратегического анализа
	Формировать управленческую команду, делегировать полномочия
	Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, мотивировать участие в развитии образовательной организации
	Принимать управленческие решения, в том числе в условиях риска и неопределенности, предупреждать и разрешать конфликты при наличии различных мнений участников образовательных отношений
	Развивать внешние связи, социальное партнерство с работодателями, их объединениями, общественными (профсоюзными) организациями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями, в т.ч. зарубежными
	Формировать политику в области социальной ответственности, охраны здоровья и обеспечения безопасности труда и создавать условия для ее реализации с учетом международных стандартов
	Управлять обеспечением информационной безопасности и применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии
	Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке
Необходимые знания	Конституция Российской Федерации
	Законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации в сфере образования
	Законодательство Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации и иные правовые акты, включая гражданское, налоговое, трудовое законодательство, нормы и правила охраны труда, в части регулирующих вопросы уставной деятельности образовательной организации
	Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере непрерывного профессионального образования, основные направления развития цифровой экономики
	Перспективные направления и тенденции развития дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире
	Профессиональные стандарты, описывающие педагогическую и иную профессиональную деятельность (с учетом реализуемых организацией образовательных программ), нормативные правовые основы и методику их применения в управлении персоналом
	Методологические положения федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований (при наличии), современные образовательные технологии и средства обучения

	Формы и модели внешнего и внутреннего признания качества дополнительного профессионального образования
	Теорию и практику управления развитием образовательной организации (образовательной организации дополнительного профессионального образования, подразделением, осуществляющим образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ), в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт
	Научные основы и практику маркетинговой деятельности в сфере образования
	Научные основы менеджмента, в том числе стратегического, кадрового, инновационного менеджмента, управления финансовыми ресурсами и менеджмента качества
	Методы морального и материального стимулирования и мотивации персонала образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров
	Иностранный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию
Другие характеристики	-

3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Руководство деятельностью по разработке и реализации дополнительных профессиональных программ	Код	A/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Руководство разработкой и утверждение локальных нормативных актов подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в подразделении
	Организация разработки и утверждение дополнительных профессиональных программ, реализуемых подразделением
	Руководство формированием образовательной среды дополнительного профессионального образования, в т.ч. информационной образовательной среды
	Руководство формированием методического и организационного обеспечения реализации дополнительного профессионального образования
	Организация приема обучающихся в подразделение, осуществляющее образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ
	Управление процессами реализации дополнительных профессиональных программ с ориентацией на достижение запланированных образовательных результатов и эффектов

	Организация деятельности по обеспечению внешнего признания качества дополнительных профессиональных программ, в том числе по проведению профессионально-общественной аккредитации
	Контроль и оценка результативности и эффективности реализации дополнительных профессиональных программ, при необходимости принятие управленческих решений по коррекции организации образовательного процесса
Необходимые умения	Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие разработку и реализацию образовательных программ
	Разрабатывать локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности подразделения
	Анализировать национальный и международный опыт, практики и технологии разработки и реализации дополнительных профессиональных программ
	Основываясь на результатах мониторинга потребностей рынка труда в специалистах, образовательных запросах потенциальных обучающихся и работодателей и требованиях к условиям реализации образовательных программ, определять перечень актуальных и перспективных дополнительных образовательных программ для их реализации в подразделении
	Выбирать технологии и методы реализации дополнительных профессиональных программ, обеспечивающие достижение запланированных результатов оптимальным образом, соответствующие требованиям потребителя и заказчика
	Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии и технологии дистанционного образования, современные образовательные технологии и средства обучения
	Формировать механизмы участия в реализации дополнительных образовательных программ руководителей и специалистов профильных организаций-работодателей
	Координировать деятельность участников реализации образовательных программ, структурных подразделений, коллегиальных органов управления образовательной организацией, иных участников образовательных отношений, предупреждать и конструктивно разрешать конфликты участников образовательных отношений, возникающие в процессе реализации образовательных программ
	Выбирать и применять целесообразные методы управления, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности образовательной деятельности подразделения по реализации дополнительных профессиональных программ
	Анализировать процесс и результаты реализации дополнительных профессиональных программ
	Оказывать больным и пострадавшим первую помощь до оказания медицинской помощи при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации в сфере образования, нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации и иные правовые акты, включая гражданское, налоговое, трудовое законодательство, нормы и правила охраны труда, в части регулирующей вопросы уставной деятельности образовательной организации и подразделения, локальные нормативные акты
	Перспективные направления и тенденции развития дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире, политику в сфере непрерывного профессионального образования
	Научные основы менеджмента, в том числе кадрового, инновационного

	менеджмента и менеджмента качества
	Требования профессиональных стандартов и(или) иных квалификационных справочников к педагогическим работникам и специалистам (с учетом реализуемых организацией образовательных программ), нормативные правовые основы и методику их применения в управлении персоналом
	Методы морального и материального стимулирования и мотивации персонала
	Современные образовательные теории, технологии и средства обучения, границы и возможности их использования в дополнительном профессиональном образовании и при реализации иных дополнительных образовательных программ
	Модели и методы управления, условия их применения в управлении проектированием и реализацией дополнительных профессиональных программ, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации, практику управления реализацией образовательных программ, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт
	Принципы и методы организации коллективной и групповой работы при разработке и реализации образовательных программ
	Принципы и методы разработки и анализа процесса и результатов реализации дополнительных профессиональных программ
	Современные подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества образования, включая независимую оценку качества образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся (с учетом реализуемых образовательных программ)
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
	Стандарты охраны здоровья и обеспечения безопасности труда
	Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи больным и пострадавшим, способы и техника оказания первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения, наружных кровотечениях и травмах, прочих состояниях
Другие характеристики	-

3.1.3. Трудовая функция

Наименование	Руководство видами деятельности, сопутствующими реализации дополнительных профессиональных программ	Код	A/03.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые действия	Руководство планированием сопутствующих видов деятельности в подразделении, осуществляющем образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ (научно-исследовательской,				

	консультационной, экспертной, производственной и других видов деятельности)
	Формирование системы управления (в том числе стимулирования) сопутствующими видами деятельности подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ
	Привлечение к сопутствующим видам деятельности подразделения ведущих российских и зарубежных специалистов
	Определение показателей качества и(или) эффективности сопутствующих видов деятельности, периодичности и форм представления отчетности, порядка доведения результатов анализа до сведения заинтересованных сторон
	Оценка качества и эффективности, при необходимости принятие управленческих решений по коррекции деятельности
Необходимые умения	Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие сопутствующие виды деятельности, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты
	Анализировать национальный и международный опыт реализации и развития сопутствующих видов деятельности в образовательных организациях дополнительного профессионального образования, подразделениях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ
	Определять приоритеты и планировать сопутствующую деятельность в подразделении, осуществляющем образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ
	Выбирать и применять целесообразные методы управления сопутствующей деятельностью, обеспечивающие повышение качества образования
	Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, публикационную активность научно-педагогических работников
	Развивать внешние, в том числе зарубежные связи подразделения, необходимые для повышения эффективности и качества сопутствующих видов деятельности (научных исследований, проектной, производственной, творческой и иных видов деятельности при их наличии)
	Осуществлять связи с общественностью, представлять достижения и приоритеты развития образовательной и иных видов деятельности подразделения
	Формировать политику в области охраны труда и здоровья, обеспечивать комфортные и безопасные условия труда
	Анализировать процесс и результаты сопутствующих видов деятельности подразделения
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации в сфере применяемых сопутствующих видов деятельности, нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации и иные правовые акты, включая гражданское, налоговое, трудовое законодательство, нормы и правила охраны труда в этой сфере
	Методологические основы ведения и тенденции развития сопутствующих видов деятельности в подразделении, используемые при их реализации технологии (методы, методики, средства), методы оценки качества и(или) эффективности
	Научные основы менеджмента, в том числе стратегического, кадрового, инновационного менеджмента, менеджмента качества, особенности управления сопутствующими видами деятельности

	Современные подходы, методы и инструменты оценки качества и(или) эффективности научно-исследовательской деятельности
	Стандарты охраны здоровья и обеспечения безопасности труда, требования охраны труда
	Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи больным и пострадавшим, способы и техника оказания первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения, наружных кровотечениях и травмах, прочих состояниях
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
Другие характеристики	-

3.1.4. Трудовая функция

Наименование	Управление ресурсным обеспечением деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ				Код	A/04.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
	Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала				
					Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Формирование политики в области ресурсного обеспечения деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ (по видам ресурсов)
	Руководство разработкой (актуализацией) локальных нормативных актов, регулирующих управление ресурсами подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ,
	Формирование организационной структуры для управления всеми видами ресурсов
	Управление имущественным комплексом подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, руководство деятельностью по его развитию и сохранению (при наличии полномочий)
	Управление финансовыми ресурсами подразделения: осуществлять бизнес-планирование и руководство деятельностью по привлечению и контролю использования финансовых ресурсов, в т.ч. утверждение и контроль исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности подразделения
	Руководство разработкой системы оплаты труда и контроль своевременности выплаты заработной платы, пособий и иных выплат работникам подразделения
	Формирование кадровой политики и руководство развитием кадрового потенциала подразделения, осуществление контроля соответствия требованиям кадрового обеспечения по всем видам деятельности организации, обеспечение условий для непрерывного образования педагогических работников

	<p>Разработка системы стимулирования работников подразделения, стимулирование и мотивация персонала подразделения</p> <p>Управление нематериальными ресурсами подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, контроль соблюдения прав интеллектуальной собственности научно-педагогических и иных работников подразделения, организаций-партнеров.</p> <p>Управление внутренним информационным пространством подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, внедрением в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Руководство деятельностью по созданию безопасных условий обучения, организации питания обучающихся и работников, обеспечению охраны их здоровья и соответствия условий реализации образовательных программ установленным нормам и правилам</p> <p>Анализ качества и эффективности решений в области управления ресурсами подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, при необходимости коррекция процесса управления</p>
Необходимые умения	<p>Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие управление ресурсами для реализации дополнительных профессиональных программ, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты</p> <p>Анализировать опыт образовательных организаций и подразделений дополнительного профессионального образования в области управления ресурсами</p> <p>Определять потребности в ресурсах, приоритетные направления использования финансовых средств и их распределение по статьям бюджета</p> <p>Планировать источники формирования всех видов ресурсов, осуществлять поиск и привлечение ресурсов, необходимых для обеспечения качества образования, сопутствующих видов деятельности подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, формировать фонд оплаты труда и обеспечивать своевременную выплату заработной, пособий и иных выплат работникам</p> <p>Документально оформлять и доводить до педагогических и иных работников принципы и целевые установки в области привлечения, распределения и контроля использования ресурсов подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ</p> <p>Обеспечивать рациональное распределение и эффективное использование всех видов ресурсов подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ</p> <p>Формировать кадровую политику и систему управления кадровыми ресурсами, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать штатное расписание, планировать потребность в кадрах, организовывать их подбор, расстановку, взаимодействие, подготовку и дополнительное профессиональное образование, определять должностные обязанности; – формировать систему мотивации и условия для профессионального развития и проявления лидерских качеств педагогов и иных работников образовательной организации;

	– определять основные положения системы оплаты труда
	Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, мотивировать коллектив подразделения
	Привлекать дополнительные ресурсы за счет развития государственно-частного партнерства, использования сетевой формы реализации образовательных программ
	Обеспечивать заключение и исполнение хозяйственных и финансовых договоров, формирование документов финансового и управленческого учета, согласование статей бюджета в соответствии с программой развития подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ
	Формировать в подразделении, осуществляющем образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, безопасную среду, обеспечивать выполнение требований охраны труда и здоровья обучающихся, педагогов и иных работников образовательной организации
	Анализировать нематериальные ресурсы подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, определять возможности их использования для обеспечения качества образования, сопутствующих видов деятельности подразделения, создавать условия для развития нематериальных ресурсов
	Обеспечивать формирование внутреннего информационного пространства, эффективных каналов коммуникации и системы обмена знаниями в подразделении, осуществляющем образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ
	Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования
	Анализировать процесс и результаты управления ресурсами, принимать управленческие решения, в том числе корректировать процесс управления на основе результатов анализа
	Оценивать экономическую эффективность деятельности подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ
	Организовывать ведение отчётности и её представление организации, учредителю, надзорным органам и другим заинтересованным сторонам
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации и иные правовые акты, включая гражданское, налоговое, трудовое законодательство, нормы и правила охраны труда в части, регулирующей управление разными видами ресурсов образовательной организации
	Постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие, методические и нормативные материалы вышестоящих, финансовых и контрольно-ревизионных органов по вопросам финансовой деятельности подразделения, реализующего дополнительные профессиональные программы
	Источники кадровых, материальных, финансовых и других видов ресурсов, необходимых осуществления деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ
	Особенности финансирования дополнительного профессионального образования, порядок финансового обеспечения оказания государственных и

	муниципальных услуг в сфере образования в Российской Федерации
	Виды нематериальных ресурсов образовательной организации дополнительного профессионального образования, возможности их использования для обеспечения качества образования, научно-исследовательской и иных видов деятельности образовательной организации, условия развития нематериальных ресурсов
	Педагогические возможности, ограничения и риски применения в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий, требования к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Правила проведения проверок и документальных ревизий образовательных организаций государственными контрольно-надзорными органами
	Передовой отечественный и зарубежный опыт формирования и реализации кадровой политики, управления персоналом образовательной организации дополнительного профессионального образования, в том числе модели морального и материального стимулирования работников
	Принципы, методы и технологии ведения учёта и контроля использования ресурсов, анализа и оценки эффективности их использования (по видам ресурсов)
	Способы повышения эффективности использования ресурсов образовательной организации дополнительного профессионального образования (по видам ресурсов)
	Порядок подготовки и согласования коллективного договора, трудовых договоров, хозяйственных и финансовых договоров
	Требования охраны труда
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
Другие характеристики	

3.1.5. Трудовая функция

Наименование	Управление качеством в организации дополнительного профессионального образования	Код	A/05.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Управление процессом формирования миссии, видения, политики и целей в области качества подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, развитие в подразделении лидерства
	Вовлечение персонала в деятельность по обеспечению качества образования
	Разработка и актуализация процессной модели подразделения,

	<p>осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, определение целей и ключевых показателей оценки процессов. Распределение ответственности в процессах</p> <p>Формирование в подразделении риск-ориентированного мышления, руководство разработкой и поддержанием в организации системы менеджмента рисков и возможностей</p> <p>Организация деятельности по управлению документированной информацией системы обеспечения качества подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ</p> <p>Управление внутренними и внешними коммуникациями по вопросам качества</p> <p>Управление знаниями в подразделении, осуществляющем образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ</p> <p>Мониторинг, измерение, анализ и оценка результатов деятельности</p> <p>Управление улучшениями</p>
Необходимые умения	<p>Анализировать требования российских и международных стандартов в области качества, национальных и международных премий, основанных на критериях качества</p> <p>Анализировать опыт образовательных организаций дополнительного профессионального образования в области качества, применять на практике российские и международные модели обеспечения качества образования</p> <p>Определять требования заинтересованных сторон при реализации дополнительного профессионального образования, факторы внешней и внутренней среды организации для формирования стратегии в области качества</p> <p>Проводить оценку выделенных в организации процессов, планировать улучшение показателей по процессам</p> <p>Идентифицировать риски и применять систему мероприятий, направленных на предупреждение рисков или снижения их до приемлемого уровня</p> <p>Проводить мониторинг, измерение, анализ и оценку результативности деятельности</p> <p>Документально оформлять и доводить до педагогических и иных работников принципы и целевые установки в области качества.</p> <p>Организовывать обучение персонала по вопросам качества</p> <p>Обеспечивать формирование внутреннего информационного пространства, эффективных каналов коммуникации по вопросам качества</p>
Необходимые знания	<p>Общие принципы обеспечения качества образования, независимой оценки качества образования и признания его результатов</p> <p>Требования российских и международных стандартов в области управления качеством образования, в том числе полученного вне стен образовательных организаций</p> <p>Российские и международные модели обеспечения качества дополнительного профессионального и непрерывного образования</p> <p>Российское и международное законодательство в области независимой оценки и признания квалификаций, общественной аккредитации образовательных организаций и профессионально-общественной аккредитации образовательных программ</p> <p>Порядок проведения внешней оценки качества управления образовательной организацией в разных системах, в том числе сертификации на соответствие международным стандартам качества, общественной аккредитации</p> <p>Порядок проведения внешней оценки качества образовательных программ в разных системах, в том числе профессионально-общественной аккредитации</p>

	Процессный подход к управлению деятельностью
	Виды мониторинга, измерений, анализа и оценки результативности и эффективности деятельности
Другие характеристики	

3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Руководство организацией дополнительного профессионального образования	Код	В	Уровень квалификации	8
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Ректор Директор Начальник Заведующий
--	---

Требования к образованию и обучению	Высшее образование и дополнительное профессиональное образование - профессиональная переподготовка или повышение квалификации по направлениям: менеджмент и экономика, управление персоналом, управление проектами и государственное и муниципальное управление ¹¹ . Дополнительное профессиональное образование по профилю профессиональной деятельности не реже одного раза в три года
Требования к опыту практической работы	Не менее трёх лет стажа педагогической или руководящей деятельности в образовательных организациях или пяти лет стажа руководящей деятельности в иных организациях.
Особые условия допуска к работе	Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации ¹² . Ученая степень, за исключением образовательных организаций, не осуществляющих в качестве уставной научно-исследовательскую деятельность.
Другие характеристики	Отдельные трудовые функции и трудовые действия данной обобщенной трудовой функции, а также их совокупность в части руководства направлением деятельности или структурным подразделением организации, решением отдельных управленческих задач могут выполняться лицами, занимающими должности первого проректора, проректора, заместителя руководителя (директора,

	<p>заведующего, начальника), руководителя структурного подразделения (декана факультета, заведующего кафедрой, директора, начальника, заведующего центра, отдела, службы), заместителя руководителя структурного подразделения в порядке делегирования им полномочий и распределения обязанностей.</p> <p>К образованию лиц, которым делегированы отдельные трудовые функции и трудовые действия данной обобщенной трудовой функции, а также их совокупность в части руководства направлением деятельности или структурным подразделением организации, решением отдельных управленческих задач, предъявляется требование наличия высшего образования.</p> <p>К лицам, замещающим должности декана, заведующего кафедрой, руководителя направления деятельности, связанной с научными исследованиями, предъявляется требование наличия ученой степени или наличия печатных трудов в соответствующей области и не менее трех лет научно-педагогического стажа.</p> <p>Требование наличия высшего образования не предъявляется к лицам, занимающим упомянутые выше руководящие должности, отвечающим за хозяйственную деятельность.</p>
--	--

Дополнительные характеристики

Наименование классификатора	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
	1345	Руководители служб и подразделений в сфере образования
	1330	Руководители служб и подразделений в сфере информационно-коммуникационных технологий
ЕКС		<p>Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения</p> <p>Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) образовательного учреждения</p> <p>Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения</p> <p>Финансовый директор (заместитель директора по финансам)</p> <p>Заместитель директора (начальника) учреждения (организации) по научной работе</p> <p>Главный бухгалтер</p> <p>Главный инженер</p> <p>Главный редактор</p> <p>Директор (начальник) вычислительного (информационно-вычислительного) центра</p> <p>Заведующий научно-технической библиотекой</p> <p>Заведующий общежитием</p> <p>Начальник отдела кадров</p>
ОКПДТР	26069	Ректор
	21296	Декан факультета
	21980	Заведующий кафедрой
	25026	Начальник управления
ОКСО (ОК 009-2016)	-	Разделы IV-IX. Любые направления подготовки или специальности

3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Управление развитием образовательной организации дополнительного профессионального образования		Код	V/01.8	Уровень (подуровень) квалификации и	8
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала			
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Прогнозирование количественных и качественных параметров развития образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Руководство разработкой стратегии и программы развития образовательной организации дополнительного профессионального образования, в т.ч. ее целевых индикаторов и показателей системы мониторинга
	Руководство разработкой устава (внесением изменений в устав) образовательной организации дополнительного профессионального образования, обеспечение его рассмотрения, согласования и принятия в образовательной организации в соответствии с федеральным законодательством и действующей редакцией устава, а также обеспечение его утверждения учредителем
	Формирование и развитие структуры управления образовательной организацией дополнительного профессионального образования, управленческой команды, делегирование полномочий
	Управленческая поддержка формирования и деятельности коллегиальных органов управления образовательной организацией дополнительного профессионального образования
	Формирование (поддержка) организационной культуры образовательной организации образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Разработка системы стимулирования работников образовательной организации дополнительного профессионального образования, мотивация коллектива к участию в развитии организации
	Мотивация и создание условий для участия обучающихся в решении задач развития образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Руководство формированием (развитием) системы социального партнерства образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Координация деятельности структурных подразделений, управление реализацией программы развития образовательной организации дополнительного профессионального образования
Контроль и оценка результативности и эффективности реализации стратегии и программы развития образовательной организации (необходимости и содержания изменений стратегии и(или) программы)	
Необходимые умения	Анализировать опыт развития образовательных организаций дополнительного профессионального образования, тенденции развития дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире, федеральные и региональные инициативы и приоритеты экономического и социального развития

	Анализировать деятельность образовательной организации дополнительного профессионального образования, изменения, происходящие во внутренней и внешней среде, процесс и результаты реализации программы ее развития, управленческие риски
	Производить оценку конкурентной позиции образовательной организации, определять ее миссию, роль в экономическом развитии Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, отрасли, связи с работодателями и их объединениями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями, определять основные показатели (индикаторы) реализации программы развития образовательной организации
	Выбирать целесообразные подходы и методы управления развитием образовательной организации, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации
	Обеспечивать формирование и функционирование системы маркетинга образовательных услуг образовательной организации дополнительного профессионального образования, ориентированной на требования рынка труда и работодателей, удовлетворение и развитие образовательных запросов обучающихся, использовать для принятия управленческих решений информацию о трудоустройстве выпускников, их востребованности на рынке труда, карьерном росте и иную маркетинговую информацию
	Применять правовые нормы при разработке и реализации программы развития образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Применять методы системного и стратегического анализа
	Формировать управленческую команду, делегировать полномочия
	Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, мотивировать участие в развитии образовательной организации
	Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования, в т.ч. обучающимися (их законными представителями), педагогическими работниками и их представителями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, органами государственной власти и местного самоуправления, работодателями и их объединениями
	Принимать управленческие решения, в том числе в условиях риска и неопределенности, предупреждать и разрешать конфликты при наличии различных мнений участников образовательных отношений
	Развивать внешние связи, социальное партнерство образовательной организации дополнительного профессионального образования с работодателями, их объединениями, общественными (профсоюзными) организациями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями, в т.ч. зарубежными
	Формировать политику в области социальной ответственности, охраны здоровья и обеспечения безопасности труда и создавать условия для ее реализации с учетом международных стандартов
	Управлять обеспечением информационной безопасности и применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии
	Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке
Необходимые знания	Конституция Российской Федерации
	Законодательство Российской Федерации и(или) субъекта Российской Федерации в сфере образования

	Законодательство Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации и иные правовые акты, включая гражданское, налоговое, трудовое законодательство, нормы и правила охраны труда, в части регулирующие вопросы уставной деятельности образовательной организации
	Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере непрерывного профессионального образования
	Перспективные направления и тенденции развития дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире, основные направления развития цифровой экономики
	Профессиональные стандарты, описывающие педагогическую деятельность и иную профессиональную деятельность (с учетом реализуемых организацией образовательных программ), нормативные правовые основы и методику их применения в управлении персоналом
	Методологические положения федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований (при наличии) современные образовательные технологии и средства обучения
	Теорию и практику управления развитием образовательной организации, в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт
	Научные основы и практику маркетинговой деятельности в сфере образования
	Научные основы менеджмента, в том числе стратегического, кадрового, инновационного менеджмента, управления финансовыми ресурсами, менеджмента качества
	Модели и методы управления, условия их применения в управлении развитием образовательной организации дополнительного профессионального образования, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности организации
	Методы морального и материального стимулирования и мотивации персонала образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров
	Иностранный язык на уровне, обеспечивающем профессиональную коммуникацию
Другие характеристики	-

3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Руководство образовательной деятельностью организации дополнительного профессионального образования			Код	В/02.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-	-	-
				Код оригинала		Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	<p>Руководство разработкой и утверждение локальных нормативных актов организации дополнительного профессионального образования по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности</p> <p>Организация разработки и утверждение образовательных программ, реализуемых образовательной организацией дополнительного профессионального образования</p> <p>Руководство формированием образовательной среды образовательной организации дополнительного профессионального образования, в т.ч. информационной образовательной среды</p> <p>Руководство деятельностью по получению (переоформлению) лицензии на осуществление образовательной деятельности, по профессионально-общественной аккредитации программ</p> <p>Руководство формированием системы научно-методического и организационного обеспечения реализации образовательной организацией дополнительного профессионального образования</p> <p>Организация приема обучающихся в образовательную организацию дополнительного профессионального образования</p> <p>Управление процессами реализации дополнительных профессиональных программ с ориентацией на достижение запланированных образовательных результатов и эффектов</p> <p>Контроль и оценка результативности и эффективности реализации образовательных программ, при необходимости принятие управленческих решений по коррекции организации образовательного процесса</p>
Необходимые умения	<p>Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие разработку и реализацию образовательных программ</p> <p>Разрабатывать локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности</p> <p>Анализировать национальный и международный опыт, практики и технологии разработки и реализации дополнительных профессиональных программ</p> <p>Основываясь на результатах мониторинга потребностей рынка труда в специалистах, образовательных запросах потенциальных обучающихся и работодателей, требованиях к условиям реализации образовательных программ, определять перечень актуальных и перспективных дополнительных образовательных программ для их реализации в образовательной организации</p> <p>Выбирать технологии и методы реализации дополнительных профессиональных программ, обеспечивающие достижение запланированных результатов оптимальным образом, соответствующие требованиям потребителя и заказчика</p> <p>Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии и технологии дистанционного образования, современные образовательные технологии и средства обучения</p> <p>Развивать внешние связи, социальное партнерство образовательной организации дополнительного профессионального образования с работодателями, их объединениями, общественными (профсоюзными) организациями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность и иными организациями, в т.ч. зарубежными</p> <p>Формировать механизмы участия в реализации дополнительных образовательных программ руководителей и специалистов профильных организаций-работодателей</p> <p>Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования, предупреждать и конструктивно разрешать конфликты участников</p>

	образовательных отношений, возникающие в процессе реализации образовательных программ
	Выбирать и применять целесообразные методы управления образовательной деятельностью, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности образовательной деятельности организации
	Анализировать процесс и результаты реализации дополнительных профессиональных программ в образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Обеспечивать реализацию политики в области охраны здоровья и обеспечения безопасности труда, обеспечивать комфортные и безопасные условия труда
	Оказывать больным и пострадавшим первую помощь до оказания медицинской помощи при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации и иные правовые акты, включая гражданское, налоговое, трудовое законодательство, нормы и правила охраны труда, в части регулирующие вопросы уставной деятельности образовательной организации, локальные нормативные акты
	Приоритетные направления федеральной и региональной политики в сфере непрерывного профессионального образования
	Перспективные направления и тенденции развития дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире
	Требования профессиональных стандартов и(или) иных квалификационных справочников к педагогическим работникам и специалистам (с учетом реализуемых организацией образовательных программ), нормативные правовые основы и методику их применения в управлении персоналом
	Научные основы менеджмента, в том числе стратегического, кадрового, инновационного менеджмента и менеджмента качества
	Теорию и практику управления реализацией образовательных программ (с учетом вида образовательных программ, реализация которых возможна для управляемого типа образовательной организации), в том числе зарубежные исследования, разработки и опыт
	Современные образовательные теории, технологии и средства обучения, границы и возможности их использования в дополнительном профессиональном образовании и при реализации иных дополнительных образовательных программ
	Принципы и методы организации коллективной и групповой работы при разработке и реализации образовательных программ
	Принципы и методы разработки и анализа процесса и результатов реализации образовательных программ (с учетом вида образовательных программ, реализация которых возможна в организации дополнительного профессионального образования)
	Методы морального и материального стимулирования и мотивации персонала
	Основы практической психологии, необходимые для руководства образовательной деятельностью, включая вопросы возрастного и профессионального развития, психологии личности и групп
	Современные подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества образования, включая независимую оценку качества образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся (с учетом реализуемых организацией образовательных программ)

	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
	Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров, в том числе на иностранном языке
	Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи больным и пострадавшим, способы и техника оказания первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения, наружных кровотечениях и травмах, прочих состояниях
Другие характеристики	-

3.2.3. Трудовая функция

Наименование	Руководство научно-исследовательской деятельностью образовательной организации дополнительного профессионального образования	Код	В/03.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Руководство разработкой и утверждение локальных нормативных актов образовательной организации дополнительного профессионального образования по основным вопросам организации научно-исследовательской деятельностью
	Планирование научно-исследовательской деятельностью образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Формирование системы управления, в том числе стимулирования научно-исследовательской деятельностью образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Привлечение к научно-исследовательской деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования ведущих российских и зарубежных специалистов
	Определение показателей качества и(или) эффективности научно-исследовательской деятельности, периодичности и форм представления отчетности, порядка доведения результатов анализа до сведения заинтересованных сторон
	Оценка качества и эффективности, при необходимости принятие управленческих решений по коррекции деятельности
Необходимые умения	Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие научно-исследовательскую, деятельность образовательной организации дополнительного профессионального образования, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты
	Анализировать опыт научно-исследовательской деятельности образовательных организаций дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире
	Определять приоритеты и планировать научно-исследовательскую,

	деятельность образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Применять различные способы поиска и оценки ресурсов, необходимых для научно-исследовательской деятельности, планировать и контролировать их рациональное распределение и использование
	Разрабатывать систему мотивации и стимулирования научно-исследовательской деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, публикационную активность научно-педагогических работников
	Выбирать и применять целесообразные методы управления научно-исследовательской деятельностью, обеспечивающие повышение качества образования, эффективность и качество научных исследований
	Развивать внешние, в том числе зарубежные связи образовательной организации дополнительного профессионального образования, необходимые для повышения эффективности и качества научных исследований, проектной, производственной, творческой и иных видов деятельности
	Осуществлять связи с общественностью, представлять достижения и приоритеты развития образовательной организации в научно-исследовательской деятельности
	Анализировать процесс и результаты научно-исследовательской деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, пользоваться поисковыми системами
	Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации в части, регулирующей вопросы проведения научных исследований, защиты информации, авторского права
	Перспективные направления научных исследований и тенденции развития научной деятельности образовательных организаций дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире
	Научные основы менеджмента, в том числе стратегического, кадрового, инновационного менеджмента, менеджмента качества, особенности управления научно-исследовательской деятельностью
	Модели морального и материального стимулирования и мотивации персонала
	Требования охраны труда
	Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи больным и пострадавшим, способы и техника оказания первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения, наружных кровотечениях и травмах, прочих состояниях
	Современные подходы, методы и инструменты оценки качества и(или) эффективности научно-исследовательской деятельности
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
	Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров
Другие характеристики	-

3.2.4. Трудовая функция

Наименование	Руководство иными уставными видами деятельностью образовательной организации дополнительного профессионального образования	Код	В/04.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Руководство разработкой и утверждение локальных нормативных актов образовательной организации дополнительного профессионального образования по основным вопросам организации иных уставных видов деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования (проектной, консультационной, экспертной, производственной, международной, издательской и другими)
	Планирование иных видов деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Формирование системы управления, в том числе стимулирования развития и осуществления иных уставных видов деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Привлечение к иным уставным видам деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования ведущих российских и зарубежных специалистов
	Определение показателей качества и(или) эффективности иных уставных видов деятельности, периодичности и форм представления отчетности, порядка доведения результатов анализа до сведения заинтересованных сторон
	Оценка качества и эффективности, при необходимости принятие управленческих решений по коррекции деятельности
Необходимые умения	Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие иную уставную деятельность образовательной организации дополнительного профессионального образования, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты
	Анализировать опыт иной уставной деятельности образовательных организаций дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире
	Определять приоритеты и планировать иную уставную деятельность образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Применять различные способы поиска и оценки ресурсов, необходимых для иной уставной деятельности, планировать и контролировать их рациональное распределение и использование
	Разрабатывать систему стимулирования, привлекать к иной уставной деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования ведущих российских и зарубежных специалистов
	Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, активность работников
	Выбирать и применять целесообразные методы управления иной уставной деятельностью, обеспечивающие повышение качества образования,

	<p>эффективность и качество научных исследований</p> <p>Формировать политику в области охраны труда и здоровья, обеспечивать комфортные и безопасные условия труда</p> <p>Развивать внешние, в том числе зарубежные связи образовательной организации дополнительного профессионального образования, необходимые для повышения эффективности и качества иных уставных видов деятельности</p> <p>Осуществлять связи с общественностью, представлять достижения и приоритеты развития образовательной организации в иной уставной деятельности</p> <p>Анализировать процесс и результаты иной уставной деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования</p> <p>Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии</p> <p>Оказывать больным и пострадавшим первую помощь до оказания медицинской помощи при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью</p>
Необходимые знания	<p>Законодательство Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации и иные правовые акты, включая гражданское, налоговое, трудовое законодательство, нормы и правила охраны труда, в части регулирующие вопросы уставной деятельности образовательной организации</p> <p>Перспективные направления и тенденции развития деятельности образовательных организаций дополнительного профессионального образования в Российской Федерации и в мире</p> <p>Методологические основы ведения и тенденции развития уставных видов деятельности образовательной организации, используемые при их реализации технологии (методы, методики, средства), методы оценки качества и(или) эффективности</p> <p>Методы и модели морального и материального стимулирования и мотивации персонала</p> <p>Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией</p> <p>Основы делопроизводства</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи больным и пострадавшим, способы и техника оказания первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения, наружных кровотечениях и травмах, прочих состояниях</p> <p>Принципы и технологии эффективной коммуникации, ведения переговоров, в том числе на иностранном языке</p>
Другие характеристики	-

3.2.5. Трудовая функция

Наименование	Управление ресурсами образовательной организации дополнительного профессионального образования	Код	В/05.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение
трудовой
функции

Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование политики в области ресурсного обеспечения образовательной организации дополнительного профессионального образования (по видам ресурсов)
	Руководство разработкой (актуализацией) локальных нормативных актов, регулирующих управление ресурсами образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Формирование организационной структуры для управления всеми видами ресурсов
	Управление имущественным комплексом образовательной организации дополнительного профессионального образования, руководство деятельностью по его развитию и сохранению
	Управление финансовыми ресурсами организации дополнительного профессионального образования, бизнес-планирование и руководство деятельностью по привлечению и контролю использования финансовых ресурсов, в т.ч. утверждение и контроль исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Руководство разработкой системы оплаты труда и контроль своевременности выплаты заработной платы, пособий и иных выплат работникам организации
	Разработка системы стимулирования работников организации, стимулирование и мотивация персонала подразделения
	Формирование кадровой политики и руководство развитием кадрового потенциала образовательной организации дополнительного профессионального образования, осуществление контроля соответствия требованиям кадрового обеспечения по всем видам деятельности организации, обеспечение условий для непрерывного образования педагогических работников
	Управление нематериальными ресурсами образовательной организации дополнительного профессионального образования, контроль соблюдения прав интеллектуальной собственности научно-педагогических и иных работников организации, организаций-партнеров.
	Управление внутренним информационным пространством образовательной организации дополнительного профессионального образования, внедрением в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий
Необходимые умения	Руководство деятельностью по созданию безопасных условий обучения, организации питания обучающихся и работников, обеспечению охраны их здоровья и соответствия условий реализации образовательных программ установленным нормам и правилам
	Анализ качества и эффективности решений в области управления ресурсами образовательной организации дополнительного профессионального образования, при необходимости коррекция процесса управления
Необходимые умения	Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие управление ресурсами образовательной организации дополнительного профессионального образования, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты
	Анализировать опыт образовательных организаций дополнительного

<p>профессионального образования в области управления ресурсами</p> <p>Определять потребности образовательной организации дополнительного профессионального образования в ресурсах, приоритетные направления использования финансовых средств и их распределение по статьям бюджета</p> <p>Планировать источники формирования всех видов ресурсов, осуществлять поиск и привлечение ресурсов, необходимых для обеспечения качества образования, научно-исследовательской, опытно-конструкторской и иных видов деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования, формировать фонд оплаты труда и обеспечивать своевременную выплату заработной, пособий и иных выплат работникам организации</p> <p>Документально оформлять и доводить до педагогических и иных работников принципы и целевые установки в области привлечения, распределения и контроля использования ресурсов образовательной организации дополнительного профессионального образования</p> <p>Обеспечивать рациональное распределение и эффективное использование всех видов ресурсов образовательной организации дополнительного профессионального образования</p> <p>Формировать кадровую политику и систему управления кадровыми ресурсами, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать штатное расписание, планировать потребность в кадрах, организовывать их подбор, расстановку, взаимодействие, подготовку и дополнительное профессиональное образование, определять должностные обязанности; – формировать систему мотивации и условия для профессионального развития и проявления лидерских качеств педагогов и иных работников образовательной организации; – определять основные положения системы оплаты труда; – организовывать избрание по конкурсу на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и аттестацию работников на соответствие занимаемой должности; – обеспечивать предоставление социальных и иных государственных гарантий работникам <p>Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, мотивировать коллектив организации</p> <p>Привлекать дополнительные ресурсы за счет развития государственно-частного партнерства, использования сетевой формы реализации образовательных программ</p> <p>Обеспечивать заключение и исполнение хозяйственных и финансовых договоров, формирование документов финансового и управленческого учета, согласование статей бюджета в соответствии с программой развития образовательной организации дополнительного профессионального образования</p> <p>Формировать в образовательной организации дополнительного профессионального образования безопасную среду, обеспечивать выполнение требований охраны здоровья и обеспечения безопасности труда обучающихся, педагогов и иных работников образовательной организации</p> <p>Анализировать нематериальные ресурсы образовательной организации дополнительного профессионального образования, определять возможности их использования для обеспечения качества образования, научно-исследовательской и иных видов деятельности образовательной организации,</p>
--

	создавать условия для развития нематериальных ресурсов
	Обеспечивать формирование внутреннего информационного пространства, эффективных каналов коммуникации и системы обмена знаниями в образовательной организации
	Строить конструктивное взаимодействие с участниками отношений в сфере образования
	Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии
	Анализировать процесс и результаты управления ресурсами образовательной организации дополнительного профессионального образования, принимать управленческие решения, в том числе корректировать процесс управления на основе результатов анализа
	Оценивать экономическую эффективность деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Организовывать ведение отчетности и её представление учредителю, надзорным органам и другим заинтересованным сторонам
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации и иные правовые акты, включая гражданское, налоговое, трудовое законодательство, нормы и правила охраны труда в части, регулирующие управление разными видами ресурсов образовательной организации: по вопросам материального обеспечения деятельности образовательной организации, в области бюджетной и финансовой деятельности, налогообложения, кадрового делопроизводства, аттестации, социальных гарантий педагогических и иных работников образовательной организации
	Постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие, методические и нормативные материалы вышестоящих, финансовых и контрольно-ревизионных органов по вопросам финансовой деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования,
	Источники кадровых, материальных, финансовых и других видов ресурсов, необходимых образовательной организации дополнительного профессионального образования для осуществления уставных видов деятельности
	Особенности финансирования образовательной организации дополнительного профессионального образования в зависимости от ее организационно-правовой формы, того, кем она создана (является государственной, муниципальной или частной), реализуемых образовательных программ и других характеристик
	Виды нематериальных ресурсов образовательной организации дополнительного профессионального образования, возможности их использования для обеспечения качества образования, научно-исследовательской и иных видов деятельности образовательной организации, условия развития нематериальных ресурсов
	Правила проведения проверок и документальных ревизий образовательных организаций государственными контрольно-надзорными органами
	Передовой отечественный и зарубежный опыт формирования и реализации кадровой политики, управления персоналом образовательной организации дополнительного профессионального образования, в том числе модели морального и материального стимулирования работников
	Принципы, методы и технологии ведения учёта и контроля использования ресурсов, анализа и оценки эффективности их использования (по видам

	ресурсов)
	Способы повышения эффективности использования ресурсов образовательной организации дополнительного профессионального образования (по видам ресурсов)
	Порядок подготовки и согласования коллективного договора, трудовых договоров, хозяйственных и финансовых договоров
	Педагогические возможности, ограничения и риски применения в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий, требования к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Требования охраны труда
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы делопроизводства
Другие характеристики	

3.2.6. Трудовая функция

Наименование	Представление образовательной организации дополнительного профессионального образования в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями	Код	В/06.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Представление образовательной организации дополнительного профессионального образования во взаимодействии с органами государственной власти и органами местного самоуправления
	Представление образовательной организации дополнительного профессионального образования, во взаимодействии с социальными партнерами, в том числе работодателями, объединениями работодателей, общественными организациями, другими образовательными и иными организациями
	Представление образовательной организации дополнительного профессионального образования при проведении публичных мероприятий
	Руководство разработкой механизмов и локальных нормативных актов, регламентирующих взаимодействие с субъектами внешнего окружения, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, социальных партнеров образовательной организации и иные организации
	Обеспечение информационной открытости образовательной организации дополнительного профессионального образования

	<p>Формирование положительного имиджа образовательной организации у работодателей, заказчиков и партнеров, в том числе через участие в конкурсах по качеству, сертификацию системы менеджмента качества, организацию общественной аккредитации образовательной организации</p> <p>Оценка результатов взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, при необходимости коррекция деятельности</p>
Необходимые умения	Анализировать опыт образовательных организаций дополнительного профессионального образования в области развития социального партнерства
	Определять механизмы и разрабатывать локальные нормативные акты, регламентирующие взаимодействие с субъектами внешнего окружения, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, социальных партнеров образовательной организации и иные организации
	Определять цели (ожидаемые результаты) и форматы взаимодействия с социальными партнерами, мотивировать потенциальных социальных партнеров к сотрудничеству
	Строить конструктивное взаимодействие с учредителем образовательной организации, органами государственной власти и органами местного самоуправления, социальными партнерами образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Отстаивать интересы образовательной организации дополнительного профессионального образования при взаимодействии с учредителем, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями-партнерами
	Проводить публичные выступления и осуществлять устную и письменную коммуникацию с представителями учредителя, органами государственной власти, органами местного самоуправления, социальными партнерами и иными организациями, в том числе на иностранном языке
	Осуществлять связи с общественностью, формирующие имидж образовательной организации дополнительного профессионального образования, представлять ее достижения и приоритеты развития
	Осуществлять контроль и оценку эффективности взаимодействия и представления интересов образовательной организации дополнительного профессионального образования
	Соблюдать деловой этикет, выстраивать общение с учётом национальных и корпоративных особенностей собеседника
	Применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в сфере образования и смежных сферах
	Сущность, механизмы и формы государственно-общественного управления образовательной организацией дополнительного профессионального образования
	Методология связей с общественностью, принципы, методы и техники эффективной коммуникации, ведения переговоров, методы отстаивания интересов организации при взаимодействии с субъектами внешнего окружения
	Формы и модели внешнего и внутреннего признания качества дополнительного профессионального образования
	Основные методы поиска, сбора, хранения, обработки профессионально значимой информации, современные информационно-коммуникационные

	технологии, применяемые в управлении образовательной организацией
	Основы ораторского искусства, практической психологии
	Основы делопроизводства
Другие характеристики	-

3.2.7. Трудовая функция

Наименование	Управление качеством в организации дополнительного профессионального образования		Код	В/07.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала	-	-	
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Управление процессом формирования миссии, видения, политики и целей в области качества образовательной организации дополнительного профессионального образования, развитием в организации лидерства
	Вовлечение персонала в деятельность по обеспечению качества образования
	Разработка и актуализация процессной модели организации дополнительного профессионального образования, определение целей и ключевых показателей оценки процессов. Распределение ответственности в процессах
	Формирование в организации дополнительного профессионального образования риск-ориентированного мышления, руководство разработкой и поддержанием в организации системы менеджмента рисков и возможностей
	Организация деятельности по управлению документированной информацией системы обеспечения качества организации дополнительного профессионального образования
	Управление внутренними и внешними коммуникациями по вопросам качества
	Управление знаниями в организации дополнительного профессионального образования
	Мониторинг, измерение, анализ и оценка результатов деятельности
	Управление улучшениями
Необходимые умения	Анализировать требования российских и международных стандартов в области качества, национальных и международных премий, основанных на критериях качества
	Анализировать опыт образовательных организаций дополнительного профессионального образования в области качества, применять на практике российские и международные модели обеспечения качества образования
	Определять требования заинтересованных сторон образовательной организации дополнительного профессионального образования, факторы внешней и внутренней среды организации для формирования стратегии в области качества
	Проводить оценку выделенных в организации процессов, планировать улучшение показателей по процессам
	Идентифицировать риски и применять систему мероприятий, направленных на предупреждение рисков или снижения их до приемлемого уровня

	Проводить мониторинг, измерение, анализ и оценку результативности деятельности
	Оформлять и доводить до педагогических и иных работников принципы и целевые установки в области качества. Организовывать обучение персонала по вопросам качества
	Обеспечивать формирование внутреннего информационного пространства, эффективных каналов коммуникации по вопросам качества
Необходимые знания	Общие принципы обеспечения качества образования, независимой оценки качества образования и признания его результатов
	Требования российских и международных стандартов в области управления качеством образования, в том числе полученного вне стен образовательных организаций
	Российские и международные модели обеспечения качества дополнительного профессионального и непрерывного образования
	Российское и международное законодательство в области независимой оценки и признания квалификаций, общественной аккредитации образовательных организаций и профессионально-общественной аккредитации образовательных программ
	Порядок проведения внешней оценки качества управления образовательной организацией в разных системах, в том числе сертификации на соответствие международным стандартам качества, общественной аккредитации
	Порядок проведения внешней оценки качества образовательных программ в разных системах, в том числе профессионально-общественной аккредитации
	Процессный подход к управлению деятельностью
	Виды мониторинга, измерений, анализа и оценки результативности и эффективности деятельности
Другие характеристики	

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

Федеральное государственное автономное учреждение «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО»)
(наименование организации)
Асмолов Александр Григорьевич (должность и ФИО руководителя)

4.2. Наименования организаций-разработчиков

1.	Некоммерческое партнерство "Союз руководителей учреждений и подразделений дополнительного профессионального образования и работодателей"
2.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного

	профессионального образования "Государственная академия промышленного менеджмента им. Н.П. Пастухова"
3.	Институт дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВПО "Уфимский государственный нефтяной технический университет"
4.	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского"
5.	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Северный (Арктический) федеральный университет имени М. В. Ломоносова"
6.	Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования ЦНТИ Прогресс
7.	Общество с ограниченной ответственностью Информационно-деловой центр «Перспектива»
8.	Института дистанционного образования ФГБОУ ВПО "Национальный исследовательский Томский государственный университет"
9.	Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Институт развития образования Иркутской области"
10.	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Институт развития образования Пермского края"
11.	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)"
12.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Казанский национальный исследовательский технологический университет"

¹ Общероссийский классификатор занятий

² Общероссийский классификатор видов экономической деятельности

³ Здесь уровень квалификации обобщенной трудовой функции и трудовых функций ее составляющих указан для управления крупными образовательными организациями дополнительного профессионального образования, осуществляющими научно-исследовательскую деятельность, оказывающими влияние на развитие системы образования Российской Федерации, отрасли или субъекта Российской Федерации. В иных случаях обобщенная трудовая функция и трудовые функции имеют на один уровень квалификации ниже.

⁴ Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделах "Требования к образованию и обучению" и «Требования к стажу работы», но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии могут назначаться на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы (п.11 Приложения к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»), п. 9 приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" в редакции от 31.05.2011).

⁵ Часть 3 статьи 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2012, № 53, ст. 7598); статьи 331, 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 308, 2010, № 52, ст. 7002, 2013, № 27, ст. 3477, 2014, № 52, ст. 7554, 2015, № 1, ст. 42)

⁶ Статьи 69, 213 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3, 2004, № 35, ст. 3607, 2006, № 27, ст. 2878, 2008, № 30, ст. 3616, 2011, № 49, ст. 7031, 2013, № 48, ст. 6165, N 52, ст. 6986); статья 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2012, № 53, ст. 7598); приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные

и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Минюстом России 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Минздрава России от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Минюстом России 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Минюстом России 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848).

⁷ Здесь и далее: к имеющим ученую степень, в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации приравниваются лица, имеющие почетные звания Российской Федерации, бывшего Союза ССР или бывших союзных республик, международные почетные звания или премии, лауреаты (дипломанты) всероссийских и международных конкурсов (выставок, фестивалей), лауреаты государственных премий, являющиеся членами государственных академий наук

⁸ Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих

⁹ Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов

10 Общероссийский классификатор специальностей по образованию

11 Повышение квалификации по направлению «государственное и муниципальное управление» является обязательным для государственных образовательных организаций

¹² Часть 4 статьи 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2012, № 53, ст. 7598).